**Параграф 5. Порядок проведения аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров)**

68. Квалификационная категория первого руководителя организации образования, методического кабинета (центра) действительна **три года,** заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра) – **пять лет.**

За шесть месяцев до истечения срока действия квалификационной категории первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) подает заявление на прохождение аттестации по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам в Комиссию.

69. Служба управления персоналом аттестующего органа соответствующего уровня ежегодно в первой декаде сентября определяет список аттестуемых первых руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров) на предстоящий календарный год и направляет в Комиссию соответствующего уровня.

70. Первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра), участвующий в процедуре первичной аттестации, подает заявление на присвоение квалификационной категории в соответствии с результатами ОЗП и комплексного аналитического обобщения результатов деятельности без соблюдения очередности категорий. Последующая аттестация осуществляется в соответствии с очередностью категорий.

71. Комиссия проводит комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности согласно графику проведения аттестации в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

72. Члены Комиссии в соответствии с инструкцией согласно приложению 16 к настоящим Правилам заполняют листы оценивания материалов (портфолио) первых руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров) согласно приложению 19 к настоящим Правилам, проводит собеседование с презентацией результатов деятельности аттестуемого.

При рассмотрении портфолио ведется аудио- или видеозапись, которая хранится в аттестующем органе не менее одного года.

73. По результатам аттестации первых руководителей, заместителей руководителя организации образования, методического кабинета (центра) **Комиссия принимает одно из следующих решений:**

***соответствует заявляемой квалификационной категории;***

***соответствует действующей квалификационной категории;***

***соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории;***

***не соответствует квалификационной категории.***

Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 20 к настоящим Правилам.

74. Первый руководитель, заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) вправе подать заявление по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам в Комиссию соответствующего уровня на присвоение следующей квалификационной категории досрочно на основании достижения непрерывно в течение двух лет соответствующих заявляемой квалификационной категории результатов деятельности.

При принятии решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории» Комиссия в течение трех рабочих дней направляет выписку педагогу из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 21 к настоящим Правилам. При этом сохраняется действующая квалификационная категория.

75. Квалификационная категория «руководитель-организатор» приравнивается к квалификационной категории «руководитель третьей категории»; квалификационная категория «руководитель-менеджер» приравнивается к квалификационной категории «руководитель второй категории»; квалификационная категория «руководитель-лидер» приравнивается к квалификационной категории «руководитель первой категории».

76. При переходе первого руководителя, заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра) из одной организации образования в другую действующая квалификационная категория сохраняется до истечения срока действия в должности руководителя, заместителя руководителя.

При переходе первого руководителя на должность заместителя руководителя организации образования и наоборот действующая квалификационная категория руководителя, (заместителя руководителя) сохраняется до истечения срока ее действия в рамках квалификационных категорий по следующим должностям:

«руководитель первой категории» - «заместитель руководителя первой категории»;

«руководитель второй категории» - «заместитель руководителя второй категории»;

«руководитель третьей категории» - «заместитель руководителя третьей категории».